



SLUŽBENI VJESNIK OPĆINE STARA GRADIŠKA

God. IV

15. prosinac 2014.

Broj 6/2014

SADRŽAJ:

- akti Općinskog vijeća

	Stranica		Stranica
20. Proračun Općine Stara Gradiška za 2015. godinu i projekcije Proračuna za 2016. i 2017. godinu.....	2	25. Program socijalne skrbi za 2015. godinu.....	12
21. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Stara Gradiška za 2015. godinu.....	8	26. Program utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u 2015. godini.....	12
22. Program održavanja komunalne infrastrukture u 2015. godini.....	9	27. Program utroška sredstava šumskog doprinosa u 2015. godini.....	12
23. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015 godinu.....	11	28. Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova.....	13
24. Program javnih potreba u kulturi i sportu u 2015. godini.....	11	29. Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Stara Gradiška u 2015. godini	17

- akti Općinskog vijeća

20.

Na temelju članka 39. stavak 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08 i 136/12) i članka 32. Statuta Općine Stara Gradiška ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br. 14/09 i "Službeni vjesnik Općine Stara Gradiška" br. 1/1 i 1/13), Općinsko vijeće Općine Stara Gradiška na 12. sjednici održanoj 10. prosinca 2014. godine, donijelo je

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

		PLAN	PROCJENA	
		ZA 2015.	ZA 2016.	ZA 2017.
6	PRIHODI POSLOVANJA	4.846.800	5.699.900	2.229.000
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.403.000	90.000	90.000
3	RASHODI POSLOVANJA	4.050.800	2.606.100	1.891.100
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.199.000	3.183.800	427.900
	RAZLIKA – VIŠAK/MANJAK	0	0	0

Članak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci utvrđuju se po ekonomskoj klasifikaciji u Računu

PRIHODI

ŠIFRA IZVORI	Skupina/ Podskup.	VRSTA PRIHODA	PLAN	PROCJENA	
			ZA 2015.	ZA 2016.	ZA 2017.
		UKUPNO PRIHODI	6.249.800	5.789.900	2.319.000
	6	PRIHODI POSLOVANJA	4.846.800	5.699.900	2.229.000
	61	PRIHODI OD POREZA	416.000	400.000	420.000
01	611	Porez i prizrez na dohodak	350.000		
01	613	Porezi na imovinu	40.000		
01	614	Porezi na robu i usluge	26.000		
	63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	3.618.000	4.530.900	1.000.000
04	633	Pomoći iz proračuna	972.000		
04	634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	1.700.000		
04	638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	946.000		
	64	PRIHOD OD IMOVINE	334.800	280.000	280.000
01	641	Prihodi od financijske imovine	6.000		
01, 03	642	Prihodi od nefinancijske imovine	328.800		
	65	PRIHOD OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	478.000	489.000	529.000
01	651	Upravne i administrativne pristojbe	4.000		
03	652	Prihodi po posebnim propisima	309.000		
03	653	Komunalni doprinosi i naknade	165.000		
	7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.403.000	90.000	90.000
	71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	1.123.000	90.000	90.000
06	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.123.000		
	72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	280.000		
06	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	280.000		

**PRORAČUN
OPĆINE STARA GRADIŠKA ZA 2015. GODINU I
PROJEKCIJE ZA 2016. I 2017. GODINU**

OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Stara Gradiška za 2015. godinu i projekcije za 2016. i 2017. godinu sastoji se od:

prihoda i rashoda u Proračunu za 2015. godinu i projekcijama za 2016. i 2017. godinu kako slijedi:

RASHODI

ŠIFRA IZVORI	Skupina/ Podskup.	VRSTA RASHODA	PLAN	PROCJENA	
			ZA 2015.	ZA 2016.	ZA 2017.
		UKUPNO RASHODI	6.249.800	5.789.900	2.319.000
	3	RASHODI POSLOVANJA	4.050.800	2.606.100	1.891.100
	31	Rashodi za zaposlene	377.700	379.600	381.800
01, 03	311	Plaće (Bruto)	322.100		
01, 03	313	Doprinosi na plaće	55.600		
	32	Materijalni rashodi	941.300	872.500	729.000
01	321	Naknade troškova zaposlenima	25.000		
03, 04	322	Rashodi za materijal i energiju	286.000		
03, 04, 06	323	Rashodi za usluge	461.800		
01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	168.500		
	34	Financijski rashodi	10.000	10.000	8.000
01	343	Ostali financijski rashodi	10.000		
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	76.400	73.000	72.800
04	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	76.400		
	38	Ostali rashodi	2.645.400	1.271.000	699.500
01, 04	381	Tekuće donacije	120.400		
04	382	Kapitalne donacije	1.550.000		
01	385	Proračunska zaliha	5.000		
03, 06	386	Kapitalne pomoći	970.000		
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.199.000	3.183.800	427.900
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.139.000		
03, 04, 06	421	Građevinski objekti	2.049.000		
03	422	Postrojenja i oprema	20.000		
03, 04	426	Nematerijalna proizvedena imovina	70.000		
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	60.000	3.183.800	427.900
03	451	Rashodi za dodatna ulaganja na građevinskim objektima	60.000	3.183.800	

POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Proračunu za 2015.

godinu u ukupnoj svoti od 6.249.800 kuna raspoređuju se po programima, projektima i aktivnostima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

ŠIFRA FUNK.	ŠIFRA IZVORI	Skupina/ Podskup.	VRSTA RASHODA	PLAN	PROCJENA	
				ZA 2015.	ZA 2016.	ZA 2017.
			RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK	361.500	282.500	356.400
			PROGRAM 1001 DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNOG TIJELA	354.500	279.500	353.400
			A100101 Predstavničko tijelo	25.700	25.000	25.000
		32	Materijalni rashodi	21.000	25.000	25.000
0111	01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000		
		38	Ostali rashodi	4.700		
0111	01	381	Tekuće donacije	4.700		
			A100102 Obilježavanje Dana općine i obljetnice akcije "Bljesak"	30.000	30.000	30.000
		32	Materijalni rashodi	30.000	30.000	30.000
0111	01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000		
			A100103 Općinski načelnik	212.800	208.500	209.400
		31	Rashodi za zaposlene	142.800	143.500	144.400
0111	01	311	Plaće (Bruto)	121.800		
0111	01	313	Doprinosi na plaće	21.000		
		32	Materijalni rashodi	65.000	65.000	65.000
0111	01	321	Naknade troškova zaposlenima	15.000		

0111	04	322	Rashodi za materijal i energiju	21.000		
0111	04	323	Rashodi za usluge	5.000		
0111	01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	24.000		
		38	Ostali rashodi	5.000		
0111	01	385	Proračunska zaliha	5.000		
		A100104	Izrada Plana ukupnog razvoja Općine	70.000		
		32	Materijalni rashodi	70.000		
0411	04	323	Rashodi za usluge	70.000		
		A100105	Lokalna akcijska grupa Zapadna Slavonija	16.000	16.000	16.000
		32	Materijalni rashodi	16.000	16.000	16.000
0411	01	329	Ostali materijalni rashodi	16.000		
		A100106	Izbori za članove predstavničkih tijela i načelnika			73.000
		32	Materijalni rashodi			45.000
		38	Ostali rashodi			28.000
			PROGRAM 1002 VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE	7.000	3.000	3.000
			A100201 Osnovne funkcije Vijeća	3.000	3.000	3.000
		38	Ostali rashodi	3.000	3.000	3.000
0111	01	381	Tekuće donacije	3.000		
		A100202	Izbori za članove Vijeća srpske nacionalne manjine	4.000		
		38	Ostali rashodi	4.000		
0111	01	381	Tekuće donacije	4.000		
			RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.778.500	5.396.300	1.851.200
			GLAVA 00201 UPRAVA I ADMINISTRACIJA	432.100	755.000	837.900
			PROGRAM 2011 PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA IZ DJELOKRUGA TIJELA	409.100	405.000	395.000
			A201101 Administrativno i stručno osoblje	409.100	405.000	395.000
		31	Rashodi za zaposlene	184.100	185.000	186.000
0112	01	311	Plaće (Bruto)	157.000		
0112	01	313	Doprinosi na plaće	27.100		
		32	Materijalni rashodi	215.000	210.000	201.000
0112	01	321	Naknade troškova zaposlenima	10.000		
0112	04	322	Rashodi za materijal i energiju	70.000		
0112	04	323	Rashodi za usluge	64.000		
0112	01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	71.000		
		34	Financijski rashodi	10.000	10.000	8.000
0112	01	343	Ostali financijski rashodi	10.000		
			PROGRAM 2012 ODRŽAVANJE, OBNOVA I OPREMANJE ZGRADA	23.000	350.000	442.900
			A201201 Održavanje općinske zgrade, domova i Doma kulture	23.000	20.000	15.000
		32	Materijalni rashodi	23.000	20.000	15.000
0411	04	322	Rashodi za materijal i energiju	15.000		
0411	04	323	Rashodi za usluge	8.000		
			K201201 Uređenje zgrade Općine, domova i Doma kulture		330.000	427.900
		45	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		330.000	427.900
			GLAVA 00202 GOSPODARSTVO	900.000		
			PROGRAM 2021 POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA	900.000		
			K202101 Izmještanje dalekovoda	900.000		
		38	Ostali rashodi	900.000		
0490	06	386	Kapitalne pomoći	900.000		
			GLAVA 00203 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA I PROSTORNO UREĐENJE	3.174.800	4.332.800	834.000
			PROGRAM 2031 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	353.000	214.000	204.000
			A203101 Održavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina	180.000	80.000	65.000
		32	Materijalni rashodi	180.000	80.000	65.000
0451	03	322	Rashodi za materijal i energiju	8.000		

0451	03, 06	323	Rashodi za usluge	172.000		
		A203102	Održavanje javne rasvjete	130.000	130.000	135.000
		32	Materijalni rashodi	130.000	130.000	135.000
0640	03, 04	322	Rashodi za materijal i energiju	110.000		
0640	03	323	Rashodi za usluge	20.000		
		A203103	Održavanje groblja	10.000	4.000	4.000
		32	Materijalni rashodi	10.000	4.000	4.000
0660	03	322	Rashodi za materijal i energiju	3.000		
0660	03	323	Rashodi za usluge	7.000		
		A203104	Održavanje kanalizacije	13.000		
		32	Materijalni rashodi	13.000		
0520	04	322	Rashodi za materijal i energiju	13.000		
		T203101	Nabava kontejnera za odlaganje otpada	20.000		
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000		
0510	03	422	Postrojenja i oprema	20.000		
		PROGRAM 2032 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.130.000	2.853.800	
		K203201	Izgradnja sustava odvodnje	70.000		
		38	Ostali rashodi	70.000		
0520	03	386	Kapitalne pomoći	70.000		
		K203202	Izgradnja i rekonstrukcija cesta	60.000	2.853.800	
		45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	60.000	2.853.800	
0451	03	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	60.000	2.853.800	
		K203203	Izgradnja javnih površina	1.000.000		
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000		
0620	03, 04	421	Građevinski objekti	1.000.000		
		PROGRAM 2033 ENERGETSKA UČINKOVITOST I OBNOVLJIVI IZVORI ENERGIJE		1.621.800	1.265.000	630.000
		T203301	Povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća	1.075.000	1.045.000	630.000
		32	Materijalni rashodi	45.000	45.000	30.000
0610	01	323	Rashodi za usluge	45.000		
		38	Ostali rashodi	1.030.000	1.000.000	600.000
0610	04	382	Kapitalne donacije	1.030.000		
		T203302	Korištenje obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama	546.800	220.000	
		32	Materijalni rashodi	26.800	20.000	
0610	04	323	Rashodi za usluge	26.800		
		38	Ostali rashodi	520.000	200.000	
0610	04	382	Kapitalne donacije	520.000		
		PROGRAM 2034 PROSTORNO PLANIRANJE		70.000		
		K203401	Izrada izmjena i dopuna PPU-a	70.000		
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000		
0411	03, 04	426	Ostala nematerijalna imovina	70.000		
		GLAVA 00204 ODGOJ I OBRAZOVANJE		52.400	50.000	50.800
		PROGRAM 2041 JAVNE POTREBE U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I ŠKOLSTVU		52.400	50.000	50.800
		A204101	Predškola	22.000	22.000	22.000
		32	Materijalni rashodi	22.000	22.000	22.000
0911	04	322	Rashodi za materijal i energiju	2.000		
0911	04	323	Rashodi za usluge	20.000		
		A204202	Stipendiranje studenata	30.400	28.000	28.800
		37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.400	28.000	28.800
0942	04	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.400		
		GLAVA 00205 KULTURA, SPORT I RELIGIJA		1.120.000	177.000	45.500
		PROGRAM 2051 SPORTSKE AKTIVNOSTI		774.000	29.000	29.000

		A205101 Djelatnost udruga		39.000	29.000	29.000
		32 Materijalni rashodi		9.000	9.000	9.000
0810	04	322 Rashodi za materijal i energiju		9.000		
		38 Ostali rashodi		30.000	20.000	20.000
0810	01	381 Tekuće donacije		30.000		
		K205101 Izgradnja sportskih objekata		735.000		
		42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		735.000		
0810	06,04	421 Građevinski objekti		735.000		
		PROGRAM 2052 KULTURA I INFORMIRANJE		346.000	148.000	16.500
		A205201 Osnovna djelatnost radio postaje		24.000	10.000	8.000
		38 Ostali rashodi		24.000	10.000	8.000
0830	01	381 Tekuće donacije		24.000		
		A205202 Kazališna predstava		6.500	6.500	7.000
		32 Materijalni rashodi		6.500	6.500	7.000
0860	01	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		6.500		
		A205203 Njegovanje narodnih običaja		1.500	1.500	1.500
		38 Ostali rashodi		1.500	1.500	1.500
0820	01	381 Tekuće donacije		1.500		
		K205201 Zaštita i očuvanje kulturnih dobara		314.000	130.000	
		32 Materijalni rashodi			130.000	
		42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		314.000		
0860	04	421 Građevinski objekti		314.000		
		GLAVA 00206 PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI		56.200	51.500	51.000
		PROGRAM 2061 SOCIJALNA SKRB I NOVČANE POMOĆI		56.200	51.500	51.000
		A206101 Pomoć pojedincima i obiteljima		35.000	32.000	29.000
		37 Naknada građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		35.000	32.000	29.000
1060	04	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		35.000		
		A206102 Potpore za novorođeno dijete		6.000	8.000	10.000
		37 Naknada građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		6.000	8.000	10.000
1040	04	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		6.000		
		A206103 Darovi za sv. Nikolu		5.000	5.000	5.000
		37 Naknada građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		5.000	5.000	5.000
1090	04	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		5.000		
		A206104 Pomoć za rad udruga		4.000	2.000	2.000
		38 Ostali rashodi		4.000	2.000	2.000
1090	01	381 Tekuće donacije		4.000		
		A206105 Humanitarna djelatnost Crvenog križa		6.200	4.500	5.000
		38 Ostali rashodi		6.200	4.500	5.000
1090	01	381 Tekuće donacije		6.200		
		GLAVA 00207 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA		43.000	30.000	32.000
		PROGRAM 2071 ZAŠTITA OD POŽARA, PRIRODNIH I CIVILIZACIJSKIH KATASTROFA		43.000	30.000	32.000
		A207101 Osnovna djelatnost DVD Donji Varoš		43.000	30.000	32.000
		38 Ostali rashodi		43.000	30.000	32.000
0320	01, 04	381 Tekuće donacije		43.000		
		RAZDJEL 003 KOMUNALNI POGON		109.800	111.100	111.400
		PROGRAM 3001 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		109.800	111.100	111.400
		A300101 Poslovanje Komunalnog pogona		109.800	111.100	111.400
		31 Rashodi za zaposlene		50.800	51.100	51.400
0660	03	311 Plaće (Bruto)		43.300		
0660	03	313 Doprinosi na plaće		7.500		
		32 Materijalni rashodi		59.000	60.000	60.000
0660	03	322 Rashodi za materijal i energiju		35.000		
0660	03	323 Rashodi za usluge		24.000		

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

Članak 4.

U Planu razvojnih programa utvrđuju se ciljevi i prioriteta razvoja povezani s

organizacijskom i programskom klasifikacijom kako slijedi:

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/ projekt	Naziv programa/aktivnosti	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2014.	Ciljana vrijednost 2015.	Ciljana vrijednost 2016.	Ciljana vrijednost 2017.	Izvori financiranja		
1. Zaštita prirode i okoliša kao temelja održivog razvoja	1.1. Smanjenje onečišćenja okoliša	P2031	Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	20.000										
		T203101	Nabava kontejnera za odvojeno prikupljanje otpada	20.000			1.1.1.	broj nabavljenih kontejnera	0	6			03	
		P2032	Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	70.000										
		K203201	Izgradnja sustava odvodnje	70.000			1.1.2.	broj priključaka na novoizgrađenu kanalizaciju	0	35	50	50	03	
		P2033	Energetska učinkovitost i obnovljivi izvori energije	1.550.000	1.200.000	600.000								
		T203301	Povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća	1.030.000	1.000.000	600.000	1.1.3.	broj obiteljskih kuća s ugrađenom novom stolarijom i toplinskom zaštitom	3	14				01 04
		T203302	Korištenje obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama	520.000	200.000		1.1.4.	broj ugrađenih sustava za korištenje obnovljivih izvora energije u/na obiteljskim kućama	4	20	8			01 04
2. Jačanje gospodarstva	2.1. Povećanje zaposlenosti	P2021	Poticanje razvoja gospodarstva	900.000										
		K202101	Izmještanje dalekovoda	900.000			2.1.1.	broj novih radnih mjesta		30	30		01 06	
3. Poboľšanje kvalitete života	3.1. Poboľšanje stanja postojećih prometnica	P2032	Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	1.060.000	2.853.800									
		K203202	Izgradnja i rekonstrukcija cesta	60.000	2.853.800		3.1.1.	izrađen projekt rekonstrukcije cesta/ulica u naselju Stara Gradiška		1			03 04	
	K203203	Izgradnja javnih površina	1.000.000			3.1.2.	dužina (km) rekonstruiranih cesta/ulica u naselju Stara Gradiška			2,2			03 04	
3.2. Uređenje javnih površina	K203203	Izgradnja javnih površina	1.000.000			3.2.1.	izgrađeno parkiralište i uređene zelene površine		1			03 04		
3.2.2.						3.2.2.	uređeno dječje igralište		1			03 04		
4. Razvoj društvene infrastrukture	4.1. Povećanje energetske učinkovitosti javnih zgrada	P2012	Održavanje, obnova i opremanje zgrada		350.000	568.900								
		K201201	Uređenje zgrade općine, domova i Doma kulture		350.000	568.900	4.1.1.	% smanjenja troškova energije			5	10	01 04	
	4.2. Poboľšanje sportske infrastrukture	P2051	Sportske aktivnosti	735.000										
K205101		Izgradnja sportskih objekata	735.000			4.2.1.	površina izgrađenih objekata (m ²)		350			04 06		

4.3. Racionalno i efikasno korištenje prostora	P2034	Prostorno planiranje	70.000										
	K203401	Izrada izmjena i dopuna PPU-a	70.000			4.3.1.	izrađene izmjene i dopune PPU-a		1				03 04
4.4. Očuvanje kulturnih resursa	P2052	Kultura i informiranje	314.000										
	K205201	Zaštita i očuvanje kulturnih dobara	314.000			4.4.1.	izrađena projektna dokumentacija i ishodišta građevinska dozvola		1				04

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Ovaj Proračun za 2015. godinu objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Stara Gradiška“, a stupa na snagu 01.01.2015. godine.

Klasa: 400-06/14-01/86

Ur.broj: 2178/24-01-14-2

Stara Gradiška, 10. 12. 2014. god.

OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Zvonko Pejaković, v.r.

21.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 87/08 i 136/12) i članka 32. Statuta Općine Stara Gradiška („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 14/09 i „Službeni vjesnik Općine Stara Gradiška“ br. 1/11 i 1/13) Općinsko vijeće Općine Stara Gradiška na 12. sjednici održanoj 10. prosinca 2014. godine, donijelo je

ODLUKU**o izvršavanju Proračuna Općine Stara Gradiška za 2015. godinu**

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju prihodi i rashodi Proračuna Općine Stara Gradiška za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, korištenje namjenskih prihoda, pojedine ovlasti Općinskog načelnika u izvršavanju Proračuna, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i posebnog dijela te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna sadrži Račun prihoda i rashoda. U Računu prihoda i rashoda iskazani su

prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Plan razvojnih programa sadrži ciljeve i prioritete razvoja Općine Stara Gradiška za razdoblje od 2015. do 2017. godine razrađene po pojedinim programima, po godinama u kojima će rashodi za programe teretiti proračune sljedećih godina i po izvorima financiranja za cjelovitu izvedbu programa.

Članak 3.

Za planiranje i zakonito izvršavanje Proračuna u cijelosti odgovoran je općinski načelnik.

Članak 4.

Sredstva Proračuna smiju se koristiti samo za namjene i do visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu.

Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda izvršavat će se do iznosa naplaćenih prihoda za te namjene.

Uplaćeni, a manje planirani namjenski prihodi mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do iznosa uplaćenih sredstava.

Neplanirani, a uplaćeni namjenski prihodi i primici mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima.

Namjenski prihodi i primici koji ne budu iskorišteni u ovoj proračunskoj godini prenose se u narednu proračunsku godinu.

Sredstva za pokroviteljstva te za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao donacije i pomoći pojedinom korisniku, raspoređuje Općinski načelnik ako krajnji korisnik nije utvrđen u Posebnom dijelu Proračuna, programu javnih

potreba ili drugom aktu Općinskog vijeća Općine Stara Gradiška.

Članak 5.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela i između pojedinih razdjela, s tim da umanjenje pojedine stavke rashoda ne može biti veće od 5% sredstava utvrđenih na stavci rashoda koja se umanjuje.

O izvršenim preraspodjelama u smislu stavka 1. ovoga članka Općinski načelnik izvještava Općinsko vijeće prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

U Proračunu su planirana sredstva proračunske zalihe u iznosu od 5.000,00 kuna.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik. Općinski načelnik obvezan je izvjestiti Općinsko vijeće o korištenju proračunske zalihe.

Članak 6.

Općinski načelnik upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna.

Raspoloživa novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti i likvidnosti.

Odluku o oročavanju donosi Općinski načelnik.

Novčana sredstva iz stavka 1. ovoga članka mogu se oročavati samo s povratom do 31. prosinca 2015. godine

Članak 7.

Ako se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i planiranom dinamikom tijekom godine, prednost u podmirivanju rashoda Proračuna imaju sredstva za redovitu djelatnost izvršnog i upravnog tijela općine.

Članak 8.

Naredbodavatelj i odgovorna osoba za izvršenje Proračuna u cijelosti je općinski načelnik.

Pročelnik Jedinog upravnog odjela odgovoran je za prikupljanje proračunskih prihoda i za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda u skladu sa zakonom i propisima.

Odgovornost iz stavka 2. ovog članka podrazumijeva odgovornost za utvrđivanje prava naplate i poduzimanje mjera za naplatu prihoda od komunalne naknade.

Članak 9.

Općinski načelnik može, u skladu sa člankom 68. Zakona o proračunu i u skladu s Uredbom Vlade Republike Hrvatske donesene na temelju istoga članka, odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga, prodati, otpisati ili djelomično otpisati potraživanje.

Članak 10.

Općinski načelnik odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina čija pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos od 0,5% prihoda ostvarenih u 2014. godini, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u Proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 11

Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 2015. godine.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2015. godine, podmirit će se iz namjenski odobrenih sredstava proračuna sljedeće fiskalne godine.

Članak 12

Ako se tijekom fiskalne godine prihodi i rashodi povećaju ili umanje, Proračun se mora uravnotežiti po postupku za donošenje Proračuna.

Članak 13.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Stara Gradiška“, a stupa na snagu 01. siječnja 2015. godine.

Klasa: 400-06/14-01/86

Ur.broj: 2178/24-03-14-2

Stara Gradiška, 10.12. 2014. god.

OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik

Općinskog vijeća

Zvonko Pejaković, v.r.

22.

Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12) i članka 32. Statuta Općine Stara Gradiška („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 14/09 i „Službeni vjesnik Općine Stara Gradiška“ br. 1/11 i 1/13), Općinsko vijeće Općine Stara Gradiška na 12. sjednici održanoj 10. prosinca 2014. godine, donijelo je

**PROGRAM
ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U
2015. GODINI**

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2015. godini na području općine Stara Gradiška za komunalne djelatnosti:

- odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,

- održavanje groblja,
- javna rasvjeta.

Programom se utvrđuje opis i opseg poslova održavanja, procjenjuju pojedini troškovi po djelatnostima, iskazuju financijska sredstva potrebna za ostvarivanje Programa i naznačuju izvori financiranja.

Članak 2.

U 2015. godini održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa obuhvaća:

DJALATNOST/OPIS I OPSEG POSLOVA	PROCJENA TROŠKOVA	IZVORI FINANCIRANJA
1. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA	7.000	
1.1. održavanje odvodnih kanala u naselju Gređani	7.000	vodni doprinos 7.000
2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	93.800	
2.1. košenje trave u parkovima, na nogometnim igralištima, dječjim igralištima i ostalim javnim površinama, 6 puta godišnje, (ukupna površina cca 56.000 m ²)	86.800	komunalna naknada..... 93.800
2.2. uklanjanje oštećenih i suhih stabala s odvozom, 10 kom	2.000	
2.3. nabava i sadnja cvijeća, svibanj	3.000	
2.4. materijal za održavanje opreme na dječjim igralištima	2.000	
3. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	169.000	
3.1. popravak poljskih putova	165.000	o komunalna naknada..... 4.000
3.2. zimsko održavanje nerazvrstanih cesta	1.000	o prihod od zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta..... 80.000
3.3. nabava soli za posipanje	1.000	o prihod od prodaje državnog poljoprivrednog zemljišta..... 85.000
3.4. materijal za popravak mostova	2.000	
4. ODRŽAVANJE GROBLJA	30.000	
4.1. čišćenje i pražnjenje košara, jedan put mjesečno	2.000	o grobna naknada 25.000
4.2. košenje groblja u Uskocima i Gređanima, 6 puta godišnje, 15.000 m ²	18.000	o komunalna naknada 5.000
4.3. materijal za održavanje mrtvačnice i dr.	2.000	
4.4. troškovi električne energije-mrtvačnica	1.000	
4.5. troškovi vode i odvodnje	2.000	
4.6. izrada geodetskog elaborata	5.000	
5. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	130.000	
5.1. troškovi električne energije za rasvjetljavanje javnih površina i javnih cesta koje prolaze kroz naselje	110.000	o komunalna naknada 27.200
5.2. zamjena rasvjetnih tijela i drugi popravci javne rasvjete	20.000	o pomoći 102.800
SVEUKUPNO	429.800	o komunalna naknada..... 130.000 o grobna naknada..... 25.000 o prihodi od zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta 80.000 o prihodi od prodaje državnog poljoprivrednog zemljišta..... 85.000 o vodni doprinos..... 7.000 o pomoći..... 102.800

Članak 3.

Ovaj Programa održavanja objavit će se u «Službenom vjesniku Općine Stara Gradiška».

Klasa: 363-01/14-01/33

Ur.broj: 2178/24-03-14-1

Stara Gradiška, 10. 12.2014. god.

OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik

Općinskog vijeća

Zvonko Pejaković, v.r.

23.

Na temelju članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» br. 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12) i članka 32. Statuta Općine Stara Gradiška («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije» br. 14/09 i „Službeni vjesnik Općine Stara Gradiška“ br. 1/11 i 1/13), Općinsko vijeće na 12. sjednici održanoj 10. prosinca 2014. godine, donijelo je

**PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2015.
GODINU**

Članak 1.

U 2015. godini izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture obuhvaća:

DJELATNOST/OPIS POSLOVA	PROCJENA TROŠKOVA (kn)	IZVORI FINANCIRANJA (kn)
1. JAVNE POVRŠINE 1.1. Uređenje javnih površina uz objekt svlačionica u Staroj Gradiški (izgradnja parkirališta, dječjeg igrališta, pristupa na ulicu i zelenih površina)	1.000.000 1.000.000	Doprinos za šume164.000 Pomoći – - sredstva EU.... 836.000
2. NERAZVRSTANE CESTE 2.1. Izrada projekta rekonstrukcije ulica u naselju Stara Gradiška	60.000 60.000	komunalni doprinos..... 10.000 doprinos za šume.....50.000

Članak 2.

Ovaj Program gradnje objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Stara Gradiška“.

Klasa: 363-01/14-01/34

Ur.broj: 2178/24-03-14-1

Stara Gradiška, 10. 12.2014. god.

OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik

Općinskog vijeća

Zvonko Pejaković, v.r.

24.

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" br. 47/90, 27/93 i 38/09), članka 76. stavak 4. Zakona o sportu ("Narodne novine" br. 71/06, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) i članka 32. Statuta Općine Stara Gradiška („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 14/09 i “Službeni vjesnik Općine Stara Gradiška” br. 1/11 i 1/13)

Općinsko vijeće Općine Stara Gradiška na 12. sjednici održanoj 10. prosinca 2014. godine, donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u kulturi i sportu za 2015. godini

I.

Programom javnih potreba u kulturi i sportu utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti na području kulture i sporta koje se financiraju iz Proračunu Općine Stara Gradiška u 2015. godini.

II.

Za financiranje javnih potreba u kulturi u Proračunu Općine Stara Gradiška za 2015. godinu predviđena su sredstva u iznosu od 346.000 kn za financiranje:

- izrade projektne dokumentacije za obnovu i prenamjenu časničkih paviljona u iznosu od 314.000 kuna
- informativne djelatnosti u iznosu od 24.000 kn za redovnu djelatnost radio postaje „Bljesak“ Okučani
- kazališne predstave za učenike područne osnovne škole u iznosu od 6.500 kn
- djelatnosti udruga u kulturi u iznosu od 1.500 kn.

III.

Za financiranje javnih potreba u sportu u Proračunu Općine Stara Gradiška za 2015. godinu predviđena su sredstva u iznosu od 774.000 kn za financiranje:

- programa/projekata udruga u sportu i rekreaciji i to:
 - NK „Sava“ - sredstva u iznosu od 27.000 kn za financiranje takmičenja seniora i juniora u II ŽNL zapad i nabavu sportske opreme
 - ŠRU „Šaran“ - sredstva u iznosu od 3.000 kn za organizaciju sportsko-ribolovnih natjecanja i radnih akcija.
- održavanja sportskih objekata sredstva u iznosu od 9.000 kn
- izgradnje sportskih objekata - sportske svlačionice sredstva u iznosu od 735.000 kn.

IV.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Stara Gradiška“.

Klasa: 023-01/14-01/73

Ur.broj: 2178/24-03-14-1

Stara Gradiška, 10.12.2014. god.

OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik

Općinskog vijeća

Zvonko Pejaković, v.r.

25.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Stara Gradiška („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 14/09 i „Službeni vjesnik Općine Stara Gradiška“ br. 1/11 i 1/13) Općinsko vijeće Općine Stara Gradiška na 12. sjednici održanoj 10. prosinca 2014. godine, donijelo je

PROGRAM
socijalne skrbi za 2015. godini

I.

Za djelatnost socijalne skrbi u Proračunu Općine Stara Gradiška za 2015. godinu osigurana su sredstva u iznosu od 54.200 kn za:

1. pomoći obiteljima i samcima koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih potreba:
 - o jednokratne novčane pomoći 2.000 kn
 - o pomoći za podmirenje troškova stanovanja 31.000 kn
 - o pomoć za podmirenje troškova školske kuhinje 2.000 kn
2. potpore obiteljima novorođene djece 6.000 kn
3. darove za sv. Nikolu za djecu predškolskog i osnovnoškolskog uzrasta 5.000 kn
4. financiranje rada udruga
 - UHDDR 1.000 kn
 - Braniteljska udruga „Prijatelji rijeke Save“ 1.000 kn
 - Udruga hrvatskih branitelja Domovinskog rata 121. brigade pukovnija Nova Gradiška 1.000 kn
 - „Hrvatska žena“ Donji Varoš 1.000 kn
 - financiranje djelatnosti Crvenog križa 6.200 kn

II.

Ovaj Program objaviti će se u „Službenom vjesniku Općine Stara Gradiška“.

Klasa: 023-01/14-01/74

Urbroj: 2178/24-03-14-1

Stara Gradiška, 10. 12. 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Zvonko Pejaković v.r.

26.

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12 i 143/13) i članka 32. Statuta Općine Stara

Gradiška („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 14/09 i „Službeni vjesnik Općine Stara Gradiška“ br 1/11 i 1/13), Općinsko vijeće Općine Stara Gradiška na 12. sjednici održanoj 10. prosinca 2014. godine donijelo je

PROGRAM
utroška sredstava naknade za zadržavanje
nezakonito izgrađene zgrade u prostoru u 2015.
godini

I.

Sredstva naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru planirana u iznosu od 30.000 kuna utrošiti će se u 2015. godini za izradu izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Stara Gradiška, planirano u Posebnom dijelu Proračuna za 2015 godinu, Program 2034 prostorno planiranje, K203401 Izrada izmjena i dopuna PPU-a.

II.

Ovaj Program objaviti će se u „Službenom vjesniku Općine Stara Gradiška“

Klasa: 400-06/14-01/87

Ur.broj: 2178/24-03-14-1

Stara Gradiška, 10. 12. 2014. god

OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Zvonko Pejaković, v.r.

27.

Na temelju članka 65. stavka 3. Zakona o šumama („Narodne novine“ br. 140/05 i 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12, 68/12, 148/13 i 94/14) i članka 32. Statuta Općine Stara Gradiška („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 14/09 i „Službeni vjesnik Općine Stara Gradiška“ br 1/11 i 1/13), Općinsko vijeće Općine Stara Gradiška na 12. sjednici održanoj 10. prosinca 2014. godine donijelo je

PROGRAM
utroška sredstava šumskog doprinosa u 2015.
godini

I.

Sredstva šumskog doprinosa planirana u iznosu od 300.000 kn utrošiti će se u 2015. godini za:

- o financiranje izgradnje sustava odvodnje, planirano u Posebnom dijelu Proračuna za 2015. godinu, Program 2032 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture,

- K203201 Izgradnja sustava odvodnje, iznos od 70.000 kn;
- o financiranje projekta rekonstrukcije ulica u naselju Stara Gradiška, planirano u Posebnom dijelu Proračuna za 2015. godinu, Program 2032 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, K203202 Izgradnja i rekonstrukcija cesta, iznos od 50.000 kn;
 - o financiranje uređenja javnih površina – izgradnju parkirališta, pristupa na ulicu, dječjeg igrališta i zelenih površina uz objekt svlačionica u Staroj Gradiški, Ulica kralja Tomislava, planirano u Posebnom dijelu Proračuna za 2015. godinu, Program 2032 Izgradnja objekata 164.000 kn;
 - o financiranje nabave kontejnera za odlaganje tekstila i metala, planirano u Posebnom dijelu Proračuna za 2015. godinu, Program 2031 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, T203101 Nabava kontejnera za odlaganje otpada, iznos od 16.000 kn.

II.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Stara Gradiška“.

Klasa: 400-06/14-01/88

Ur.broj: 2178/24-03-14-1

Stara Gradiška, 1012. 2014. god.

OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik

Općinskog vijeća

Zvonko Pejaković, v.r.

28.

Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine« broj 92/10), članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12) i članka 32. Statuta Općine Stara Gradiška (»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije« br. 14/09 i »Službeni vjesnik Općine Stara Gradiška« br. 1/11 i 1/13), Općinsko vijeće Općine Stara Gradiška na 12. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o obavljanju dimnjačarskih poslova

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se organizacija i način obavljanja dimnjačarskih poslova, rokovi

kontrole i čišćenja dimnjaka i uređaja za loženje, nadzor nad obavljanjem tih poslova i prekršajne odredbe.

Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na industrijske i druge objekte koji imaju vlastite uređaje za kontrolu i čišćenje dimnjaka.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova razumijeva se obveza čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka.

Dimovodni objekti u smislu ove Odluke su usponski i horizontalni dimovodni kanali, spojni kruti elementi ložišta (uključujući dimovodne zaklopke), sabirnice čađe i drugi dijelovi dimnjaka.

Uređaji za loženje sa sustavom dobave zraka u smislu ove Odluke su uređaji za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, priključeni na dimovodni objekt ili uređaj za odvod ispušnih plinova.

Članak 3.

Dimnjačarske poslove mogu, na temelju ugovora o koncesiji, obavljati trgovačko društvo ili obrtnik registrirani za obavljanje te djelatnosti (u daljnjem tekstu: ovlašteni dimnjačar).

Na postupak davanja koncesije primjenjuju se odredbe zakona kojima se uređuju komunalno gospodarstvo i koncesije, te odredbe odluke Općine Stara Gradiška kojom se uređuje način i uvjeti za obavljanje komunalne djelatnosti na temelju ugovora o koncesiji.

II. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 4.

Područje Općine Stara Gradiška predstavlja jedno dimnjačarsko područje.

Članak 5.

Ovlašteni dimnjačar dužan je izraditi godišnji plan kontrole i čišćenja dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka (dalje u tekstu: godišnji plan) i dostaviti ga Jedinostvenom upravnom odjelu općine Stara Gradiška najkasnije do 30. studenog za sljedeću godinu.

Ovlašteni dimnjačar dužan je dimnjačarske poslove obavljati prema godišnjem planu.

Ovlašteni dimnjačar obavlja dimnjačarske poslove na temelju godišnjeg plana kontrole i čišćenja dimovodnih objekata.

Ovlašteni dimnjačar dužan je Jedinostvenom upravnom odjelu podnijeti godišnje izvješće o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Stara Gradiška, sukladno odredbama ove Odluke, do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

Članak 6.

Vlasnici i korisnici stambenih i poslovnih objekata te korisnici drugih građevina dužni su koristiti se uslugama ovlaštenog dimnjačara i omogućiti redovno čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka prema rokovima utvrđenim odredbama ove Odluke.

Članak 7.

Vlasnik ili korisnik dimovodnog objekta kod izgradnje novog ili rekonstrukcije postojećeg dimovodnog objekta, zbog promjene uređaja za loženje ili vrste goriva, dužan je prije puštanja dimovodnog objekta u funkciju izvršiti sva potrebna ispitivanja i kontrole te ishoditi dokumentaciju kojom se dokazuje kvaliteta izvedenih radova i urađenog materijala.

Članak 8.

Korisnici dimnjačarskih usluga dužni su ovlaštenom dimnjačaru:

- omogućiti pregled i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje,
- dati podatak o broju i vrsti uređaja za loženje i dimovodnih objekata te sezoni loženja,
- omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimovodnom objektu koji se koristi.

Članak 9.

Ovlašteni dimnjačar dužan je obavijestiti korisnike dimnjačarskih usluga o danu i vremenu kontrole i čišćenja dimovodnih objekata.

Obavijest iz prethodnog stavka ovlašteni dimnjačar postavlja na vidno mjesto najmanje tri dana prije obavljanja dimnjačarskih usluga.

Članak 10.

Ovlašteni dimnjačar dužan je uslugu kontrole i čišćenja obaviti na način kojim se korisniku usluge ne nanosi šteta.

Otpadni materijal i čađu nastalu uslijed kontrole i čišćenja dimnjaka i uređaja za loženje ovlašteni dimnjačar je u dužan očistiti i ukloniti na propisani način.

Članak 11.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimnjaku i/ili uređaju za loženje postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti korisnika usluge i pozvati ga da ukloni nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca.

Ukoliko korisnik usluge nedostatke iz stavka 1. ovoga članka ne ukloni u utvrđenom roku ili se isti nedostatak ponovo utvrdi i pri sljedećem čišćenju i kontroli dimnjaka, ovlašteni dimnjačar će o tome obavijestiti Jedinostveni upravni odjel Općine Stara Gradiška.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovine koji mogu nastati daljnjom upotrebom dimnjaka i/ili uređaja za loženje, o tome će bez odgode obavijestiti nadležnog inspektora za zaštitu od požara i Jedinostveni upravni odjel Općine Stara Gradiška.

Ovlašteni dimnjačar o utvrđenim nedostacima iz stavka 1. i 3. ovog članka vodi evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole.

Članak 12.

Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi kontrolne listove o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka (dalje u tekstu: kontrolni listovi).

Kontrolni listovi vode se u dva primjerka za svaki objekt posebno. Jedan primjerak kontrolnog lista obavezan je čuvati ovlašteni dimnjačar, a drugi primjerak korisnik usluge, predstavnik suvlasnika ili upravitelj zgrade.

Kontrolni list mora sadržavati sljedeće podatke:

- oznaku dimnjačarskog područja,
- oznaku objekta – ulicu i kućni broj,
- ime i prezime korisnika usluge, predstavnika suvlasnika ili upravitelja zgrade,
- oznaku dimovodnih objekata i uređaja za loženje koji se pregledavaju i čiste s obzirom na vrstu energenta koji koristi priključeni uređaj za loženje te podatak da li su u uporabi,
- datum obavljenog čišćenja i kontrole,
- vrstu i datum izvođenja radova na dimovodnom objektu prema cjeniku dimnjačarskih poslova,
- datume neobavljenog čišćenja i kontrole s razlogom neobavljenog čišćenja i kontrole,
- ime, prezime i potpis ovlaštenog dimnjačara, korisnika usluge, predstavnika suvlasnika ili upravitelja zgrade kao potvrdu obavljenih

dimnjačarskih poslova ili podatak o odbijanju potpisivanja od strane korisnika usluge, predstavnika suvlasnika odnosno upravitelja zgrade.

Kontrolni listovi čuvaju se trajno.

Članak 13.

Ovlašteni dimnjačar dužan je u digitalnom obliku voditi Registar dimovodnih objekata (u daljnjem tekstu: Registar) u koji se unose svi dimovodni objekti koji podliježu obvezi čišćenja.

Registar obvezno sadrži:

- oznaku nekretnine – naselje, ulicu i kućni broj
- ime i prezime korisnika usluge, predstavnika suvlasnika ili upravitelja zgrade,
- broj i vrstu dimnjaka u objektu s obzirom na vrstu energenta koji koristi priključeni, uređaj za loženje i njihovo stanje u smislu korištenja,
- broj i vrstu uređaja za loženje,
- stanje ispravnosti dimovodnih objekata.

Registar se vodi i čuva trajno.

III. ROKOVI ČIŠĆENJA I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA I UREĐAJA ZA LOŽENJE SA SUSTAVOM DOBAVE ZRAKA

Članak 14.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje sa sustavom dobave zraka iz članka 2. ove Odluke podliježu obveznom čišćenju i kontroli koje obavlja ovlašteni dimnjačar.

Obveznom čišćenju i kontroli ne podliježu oni dimovodni objekti i uređaji za loženje sa sustavom dobave zraka koji se ne koriste, pod uvjetom da su ih njihovi korisnici odjavili kod ovlaštenog dimnjačara.

Korisnik usluge, predstavnik suvlasnika ili upravitelj zgrade dužan je obavijestiti ovlaštenog dimnjačara o početku upotrebe dimovodnog objekta koji do tada nije bio upotrebljavan i priključenju uređaja za loženje.

Članak 15.

Ovlašteni dimnjačar provodi redovito i izvanredno čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka u svrhu njihova održavanja.

Redovito čišćenje i kontrola provodi se na način određen projektom građevine i pozitivnim propisima, a najmanje u rokovima utvrđenim u članku 16. ove Odluke, a uključuje najmanje:

a) vizualni pregled, u koji je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja

bitnih za očuvanje tehničkih svojstava dimovodnih objekata,

b) tlačnu probu u slučaju sumnje,

c) usklađenost uređaja za loženje i dimovodnih objekata.

Izvanredno čišćenje i kontrola provodi se u slučajevima navedenim u članku 7. ove Odluke, kao i prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, prije ponovne uporabe ako dimnjak nije bio u uporabi dulje od godinu dana i nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, o čemu je korisnik usluge dužan obavijestiti ovlaštenog dimnjačara, te po zahtjevu inspektora za zaštitu od požara.

Članak 16.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje sa sustavom dobave zraka moraju se u razdoblju korištenja čistiti i kontrolirati u sljedećim rokovima:

- u individualnim stambenim objektima - jednom godišnje prije sezone loženja,
- u višestambeni objektima i poslovnim prostorijama - dva puta godišnje, jednom prije sezone loženja i jednom u sezoni loženja.

Čišćenje i kontrola dimovodnih objekata mogu se, na zahtjev korisnika usluge ili ako to zahtijevaju sigurnosni razlozi, posebno dokumentirani od strane ovlaštenog dimnjačara ili druge ovlaštene osobe, obavljati i u rokovima koji su kraći od rokova utvrđenih odredbama ove Odluke.

Članak 17.

Kod dimnjaka koje nije moguće temeljito očistiti izvršiti će se spaljivanje čađe.

Spaljivanje čađe obavlja se uz mjere opreza u skladu s propisima o zaštiti od požara na najpovoljnijem mjestu u dimnjaku.

Spaljivanje čađe ne smije se obavljati za vrijeme jakog vjetera i visokih temperatura zraka.

O spaljivanju čađe ovlašteni dimnjačar je dužan obavijestiti DVD Donji Varoš i ostale korisnike zgrade.

IV. CJENIK DIMNJAČARSKIH USLUGA

Članak 18.

Ovlašteni dimnjačar za obavljene dimnjačarske poslove naplaćuje naknadu prema cjeniku dimnjačarskih poslova koji je sastavni dio

ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova na području općine Stara Gradiška.

Za obavljene dimnjačarske poslove ovlašteni dimnjačar obavezan je izdati račun.

V. NADZOR I KAZNE NE ODREDBE

Članak 19.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova na području Općine Stara Gradiška obavlja Jedinostveni upravni odjel.

U obavljanju nadzora iz stavka 1. ovog članka Jedinostveni upravni odjel:

- kontrolira vođenje kontrolnih listova i registra dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave,
- kontrolira isticanje obavijesti o dolasku dimnjačara,
- nadzire obavljanje dimnjačarskih poslova,
- upozorava korisnike usluga i nadležna tijela na opasnosti zbog neuklanjanja utvrđenih nedostataka na dimovnodmin objektima i uređajima za loženje sa sustavom dobave zraka;
- pokreće prekršajni postupak,
- izdaje obvezni prekršajni nalog i izriče novčanu kaznu.

Članak 20.

Ovlašteni dimnjačar dužan je Jedinostvenom upravnom odjelu dostaviti podatke, očitovanja i dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora.

Članak 21.

Jedinostveni upravni odjel Općine Stara Gradiška vodi evidenciju o izdanim koncesijama za obavljanje dimnjačarskih poslova i evidenciju o radu ovlaštenog dimnjačara (o pritužbama korisnika usluga, načinu rješavanja pritužbi, o izrečenim kaznama i dr.).

Članak 22.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj ovlašteni dimnjačar ako:

- ne izradi godišnji plan i ne dostavi ga Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Stara Gradiška (članak 5. stavak 1. ove Odluke);
- korisnika usluge pisano ne upozori, nakon obavljenog pregleda, na nedostatke na dimovodnim objektima i uređajima za loženje sa sustavom dobave zraka koji nisu neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu i pisano

upozorenje ne dostavi Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Stara (članak 11. stavak 1. i 2. ove Odluke);

- korisnika usluge pisano ne upozori, nakon obavljenog pregleda, na nedostatke na dimovodnim objektima i uređajima za loženje sa sustavom dobave zraka koji su neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu i pisano obavijest o nedostacima ne dostavi inspektoru zaštite od požara i Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Stara Gradiška (članak 11. stavak 3. ove Odluke);
- ne vodi evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole (članak 11. stavak 4. ove Odluke);
- ne vodi i ne čuva kontrolne listove na propisan način (članak 12. ove Odluke);
- ne vodi registar dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka na propisan način (članak 13. ove Odluke);
- naplati veću naknadu od iznosa utvrđenog cjenikom dimnjačarskih poslova ili ne izda račun (članak 18. ove Odluke);

Članak 23.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj korisnik usluga ako:

- odbije se koristiti uslugama ovlaštenog dimnjačara prema godišnjem planu i rokovima utvrđenim odredbama ove Odluke;
- onemogućiti redovitu kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka ili ne da na uvid potrebnu dokumentaciju;
- u ostavljenom roku ne ukloni uočene nedostatke koji su neposredno opasni i o tome ne obavijesti Jedinostveni upravni odjel općine Stara Gradiška;
- ne obavijesti ovlaštenog dimnjačara o upotrebi dimovodnog objekta koji nije bio upotrebljavan i priključenju uređaja za loženje.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o organizaciji i obavljanju dimnjačarskih poslova („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 8/98).

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Stara Gradiška“

Klasa: 363-05-01/14-01/02

Ur.broj: 2178/24-03-14-1

Stara Gradiška, 10. 12. 2014. god.

OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Zvonko Pejaković, v.r.

29.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe ("Narodne novine" broj 24/11, 61/11, 27/13 i 48/13 - pročišćeni tekst) i članka 32. Statuta Općine Stara Gradiška („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 14/09 i „Službeni vjesnik Općine Stara Gradiška“ br. 1/11 i 1/13) Općinsko vijeće Općine Stara Gradiška na 12. sjednici održanoj 10. prosinca 2014. godine, donijelo je

ODLUKU**o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Stara Gradiška u 2015. godini****Članak 1.**

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Stara Gradiška (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) koja su osigurana u Proračunu Općine Stara Gradiška za 2015. godinu.

Članak 2.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki godišnji iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova Općinskog vijeća u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Za svakog izabranog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci pripada i pravo na naknadu razmjerno broju izabranih članova Općinskog vijeća podzastupljenog spola.

Članak 3.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuju se godišnji iznos sredstava u visini od 385,00 kuna.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se godišnja naknada u iznosu od 38,50 kuna.

Članak 4.

Političkim strankama zastupljenim u Općinskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Općine Stara Gradiška za 2015. godinu na način utvrđen u članku 2. ove Odluke u godišnjim iznosima kako slijedi:

- Hrvatskoj demokratskoj zajednici – HDZ u iznosu od 2.733,50 kuna,
- Hrvatskoj narodnoj stranci-liberalnim demokratima – HNS u iznosu od 385,00 kuna,
- Hrvatskoj stranci prava – HSP u iznosu od 385,00 kuna,
- Hrvatska seljačka stranka – HSS u iznosu od 385,00 kuna,
- Hrvatskoj stranci umirovljenika – HSU u iznosu od 385,00 kuna,
- Socijaldemokratskoj partiji Hrvatske – SDP u iznosu od 385,00 kuna.

Članak 5.

Sredstva iz članka 4. ove Odluke, doznaju se na žiroračun političke stranke u dva polugodišnja obroka i to prvi obrok najkasnije do 01. lipnja 2015. godine, a drugi najkasnije do 01. prosinca 2015. godine.

Članak 6.

Sredstva iz članka 4. ove Odluke doznati će se političkim strankama pod uvjetom da su njihovi članovi Općinskog vijeća bili nazočni na najmanje 75% sjednica održanih u razdoblju koje prethodi isplati.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom vjesniku Općine Stara Gradiška"

Klasa: 400-06/14-01/89

Ur.broj: 2178/24-03-14-1

Stara Gradiška, 10. 12. 2014. god.

OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Zvonko Pejaković, v.r.

Izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine Stara Gradiška, Stara Gradiška, Trg hrvatskih branitelja 1

Telefon: 374 - 051

Odgovorni urednik: Štefica Slovinac, dipl. politolog

List izlazi prema potrebi